

Na temelju članka 132. Statuta Srednje strukovne škole u Makarskoj Školski odbor na sjednici održanoj 21. lipnja 2010. godine donio je

PRAVILNIK O POLAGANJU POPRAVNIH ISPITA

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuje se radnje u postupku polaganja popravnih ispita u Srednjoj strukovnoj školi u Makarskoj (u daljem tekstu: Škola).

Članak 2.

Ovaj pravilnik odnosi se na polaganje popravnih ispita na kraju nastavne godine.

Popravni se ispiti u pravilu polažu u dva ispitna roka.

Prvi ispitni rok najranije se može organizirati 15 dana nakon završetka nastave.

Drugi ispitni rok organizira se u drugoj polovici mjeseca kolovoza tekuće školske godine.

Učenici koji su na kraju nastavne godine negativno ocijenjeni iz praktične nastave ili drugog predmeta koji traži uspješno savladavanje nastavnih vježbi, zbog obaveze odrađivanja praktične nastave ili nastavnih vježbi, popravni ispit polažu u drugom ispitnom roku. Ako do drugog ispitnog roka, bez opravdanih razloga, ne odrade svoju obavezu učenici gube pravo polaganja popravnog ispita.

Članak 3.

Raspored polaganja popravnih ispita Škola mora objaviti pet (5) dana prije početka popravnih ispita na oglasnoj ploči Škole.

Učenik upućen na polaganje popravnog ispita mora osobno prijaviti polaganje ispita za svaki rok posebno.

Ako se učenik, bez opravdanih razloga, ne pojavi na polaganju popravnog ispita postupa se kao da je pristupio i nije položio ispit.

Članak 4.

U slučaju bolesti ili nekog drugog opravdanog razloga zbog kojeg ne može pristupiti polaganju popravnog ispita, učenik, njegov roditelj ili staratelj mora do početka popravnog ispita o tome obavijestiti ravnatelja uz prilaganje dokaza o spriječenosti.

Opravdanost razloga ocjenjuje ravnatelj.

Učeniku koji iz opravdanih razloga nije mogao pristupiti polaganju popravnog ispita omogućit će se polaganje popravnog ispita u drugom terminu kojeg će odrediti Nastavničko vijeće.

Članak 5.

Popravne ispite provode ispitna povjerenstva koja imenuje ravnatelj.

Ispitna povjerenstva se sastoje od tri člana i to u pravilu od predmetnog nastavnika, nastavnika istog ili srodnog predmeta i razrednika.

Ispitno povjerenstvo, odnosno ispitivač, mora za usmeni dio popravnog ispita pripremiti pitanja u pisanom obliku.

Članak 6.

Zapisnik o polaganju popravnog ispita vodi u pravilu razrednik.

U zapisniku se upisuju osobni podaci o učeniku, pitanja na pismenom i usmenom dijelu ispita, ocjena pismenog dijela ispita i ocjena za usmeni odgovor na svako pitanje.

Zapisnik potpisuju svi članovi ispitnog povjerenstva odmah nakon usuglašavanja zaključne ocjene.

Član povjerenstva koji nije suglasan s ocjenom ima pravo na izdvojeno mišljenje koje se unosi u zapisnik prije potpisivanja istog.

Ocjena povjerenstva je konačna.

Članak 6.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Ante Roso

Na oglasnoj ploči objavljeno 23. lipnja 2010. godine.

Ravnatelj:
Momir Sumić